



Средно училище „Алеко Константинов“

гр. Луковит, общ. Луковит, обл. Ловеч
ул. „Възраждане“ №104, тел. 06975 21 74, 06975 21 73
e-mail: sou_lukovit@abv.bg

З А П О В Е Д № 6794-815

19.03.2021г. гр. Луковит

На основание чл.259, ал.1,т.1 от ЗПУО и чл.31, ал.1,т.8 от Наредба № 15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с чл.44, ал.1 от Наредба № 10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование и Заповед №125/17.03.2021г. на Кмета на Община Луковит за определяне на Система за прием в I клас за учебната 2021/2022 година и с Решение на ПС от Протокол №6825.03.2021г. след становище от Общинския съвет от 19.03.2021г.

УТВЪРЖДАВАМ:

I. Училищен план-прием на ученици в I клас за учебната 2021/2022 година както следва:

1. Брой паралелки- 3 с брой ученици във всяка паралелка- не повече от 22
2. За учениците от I-IV клас е осигурена целодневна организация на учебния ден.
3. За учебната 2021/2022 година няма промяна в броя на паралелките в следващите класове-2-4.

II. Критерии за прием на ученици в първи клас за учебната 2021/2022 година както следва:

1. Предимство при записване:
 - 1.1. Деца, завършили подготвителна група в ДГ, независимо от входящия номер на подадени заявления във входящата поща на училището.
 - 1.2. Деца, живеещи в близост до района на училището по постоянен или настоящ адрес.
 - 1.3. Деца, чиито братя и сестри се обучават в СУ „Ал. Константинов“.
 - 1.4. Деца със специални образователни потребности.
 - 1.5. Деца близнаци, сираци или полусираци.

III. Разпределението на учениците по паралелки да се извърши по следните критерии:

1. Брой момичета и момчета, равен и в двете паралелки.
2. Децата, притежаващи удостоверения от подготвителна група от ДГ да бъдат разпределени в двете паралелки според резултатите им, посочени от учителите в ДГ на равен принцип.
3. Деца, които нямат удостоверения от подготвителна група от ДГ да допълнят броя на учениците в двете паралелки.

IV. Документи за прием на ученици за първи клас за учебната 2021/2022 година:

1. Копие от удостоверение за раждане на детето.
2. Удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от подготвителните възрастови групи в края на предучилищното им образование /оригинал/.
3. Подаване на заявление от родител до директора на училището за постъпване на детето в първи клас /по образец/.
4. Подаване на заявление от родител за избор на ИУЧ и ФУЧ.

5. Подаване на заявление за обучение в ЦДО.

6. Декларация от родителите за обстоятелството по т.14, ако детето не е посещавало подготвителна група и причините за това.

7. Декларация- съгласие за доброволно предоставяне на лични данни от родители.

8. Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за детето, ако и приложимо /оригинал за проверка/.

9. Актове за смърт на родителите при деца с починали един или двама /оригинал за проверка/.

V. График на дейностите, свързани с прием на ученици в първи клас за учебната 2021/2022 година.

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК
1	Подаване на Заявление до директора за постъпване в I клас- по образец, съпроводено с необходимите документи .	01.06.2021г.-30.06.2021г.
2.	Обявяване на Списък на приетите в I клас ученици за учебната 2021/2022 година.	17.00ч.-06.07.2021г.
3.	Записване на приетите в I клас ученици за учебната 2021/2022г.	06.07.2021г.-10.07.2021г.
4.	Обявяване на Списък на записаните в I клас ученици за учебната 2021/2022г.	14.07.2021г.
5.	Обявяване на свободните места за ученици в I клас за учебната 2021/2022г.	До 17.30ч.-15.07.2021г.
6.	Попълване на свободните места в I клас.	24.08.2021г.
7.	Обявяване на останалите свободни места за ученици в I клас за учебната 2021/2022г.	17.30ч.-25.08.2021г.
8.	Записване на ученици в I клас за учебната 2021/2022г. на база свободни места.	10.09.2021г.

Родителите, подали молби след определените в графика срокове, могат да подават документи за записване в училището, ако има свободни места.

Копие от Заповедта да бъде поставено на информационното табло и публикувано в сайта на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Мая Ралчева Иванова- зам. Директор УД.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на лицата за сведение и изпълнение.


Директор.....
В. Иванова/

Запозната със заповедта:

1. Мая Ралчева- Зам. директор УД- 