



Средно училище „Алеко Константинов“

гр. Луковит, общ. Луковит, обл. Ловеч
ул. „Възраждане“ №104, тел. 06975 21 74, 06975 21 73
e-mail: sou_lukovit@abv.bg

З А П О В Е Д № 6805-826

29.03.2021г. гр. Луковит

На основание чл.259 ал.1 от ЗПУО и във връзка с чл.143, ал.1 от ЗПУО, чл.44, ал.1 от Наредба № 10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование чл.31, ал.1, т.8 от Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и с Решение на ПС от Протокол № 6/ 25.03.2021г. след становище на Обществения съвет от 19.03.2021г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Училищен план-прием на ученици в V клас за учебната 2021/2022г.

I. Брой паралелки- 4.

II. Брой ученици- не повече от 26 ученици в паралелка.

III. Критерии за прием в пети клас за учебната 2021/2022 година

- 1.1. Деца, живеещи в близост до района на училището по постоянен или настоящ адрес.
- 1.2. Деца, чиито братя и сестри се обучават в СУ „Ал.Константинов“.
- 1.3. Деца със специални образователни потребности.
- 1.4. Деца близнаци, сираци или полусираци.

IV. Разпределението на учениците по паралелки да се извърши по следния начин.

1. Запазват се трите паралелки обучаващи се в СУ „Ал. Константинов“- гр. Луковит от 4 клас и се допълват до 26 броя в зависимост от кандидатите и желанията на родителите.

2. Сформира се нова четвърта паралелка от желанията на родителите.

V. Документи за прием в пети клас за учебната 2021/2022 година.

1. Копие от удостоверение за завършен начален етап на основно образование и оригинала за проверка.

2. Подаване на заявление от родител до директора на училището за записване в 5 клас /по образец на училището/.

3. Подаване на заявление от родител за избор на ИУЧ и ФУЧ.

4. Копие от удостоверение за раждане.

5. Декларация – съгласие за доброволно представяне на лични данни от родителите.

6. Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за детето, ако е приложимо/ оригинал за проверка/.

7. Актове за смърт на родителите при деца на починали един или двама /оригинал за проверка/.

8. Съдебно решение за настойничество / оригинал за проверка/.

9. Пълномощно от родителите за представяне и отговорност на деца пред институциите /ако е приложимо/ оригинал за проверка.

VI. График на дейностите, свързани с приема в 5 клас.

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК
1	Подаване на Заявление до директора за постъпване в 5 клас по образец, съпроводено с необходимите документи.	01.07.2021г.-08.07.2021г.
2.	Обявяване на Списък на приетите в 5 клас ученици за учебната 2021/2022година.	17.00ч.-08.07.2021г.
3.	Записване на приетите в 5 клас ученици за учебната 2021/2022г.	08.07.2021г.-12.07.2021г.
4.	Обявяване на Списък на записаните в 5 клас ученици за учебната 2021/2022г.	12.07.2021г. след 17.00ч.
5.	Обявяване на свободните места за ученици в 5 клас за учебната 2021/2022г.	До 17.30ч.-12.07.2021г.
6.	Попълване на свободните места в 5 клас.	От 13.07.2021г-16.07.2021г.
7.	Обявяване на останалите свободни места за ученици в 5 клас за учебната 2021/2022г.	19.07.2021г.
8.	Записване на ученици в 5 клас за учебната 2021/2022г. на база свободни места.	13.09.2021г.

- За учебната 2021/2022г. да бъдат сформирани 4 паралелки пети клас:

VII. След всяко класиране списъците да бъдат поставени в канцеларията на зам. директора УД за сведение на ученици и родители. и да се публикуват на сайта на училището.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на лицата за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Мая Ралчева Иванова- зам. директор УД.

Директор:.....
/В Иванова/



Запозната със заповедта:

1.Мая Ралчева-

